



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 251 del 24/10/2018

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA PER IL SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE PER L'ANNO 2018 – AFFIDAMENTO ALLA DITTA HT&T CONSULTING SRL DI PONTEDERA – IMPEGNO DI SPESA - CIG: Z93251A123 (RIF. P. 22/18).

IL SEGRETARIO GENERALE

2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI

DECISIONE

1. Affida il servizio di assistenza per il software per la gestione del sito web istituzionale del Comune per l'anno 2018 alla ditta HT&T Consulting srl di Pontedera per un importo di € 7.000,00 oltre IVA, per un totale di € 8.540,00. Quanto sopra mediante ricorso ad un O.D.A. all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa).
2. Impegna la somma complessiva di € 8.540,00 per il servizio sopradescritto, con imputazione al capitolo di spesa n. 10108350325 "Prestazione di servizi per la manutenzione delle attrezzature informatiche" – Livello 5°: 1030219001 - del bilancio di previsione del corrente esercizio (CIG: **Z93251A123**).
3. Trasmette il presente atto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e all'AGID.

MOTIVAZIONE

Il Comune di Pontedera si avvale del sito web istituzionale, pubblicato su World Wide Web da oltre un decennio, per rispettare gli obblighi posti dalle varie normative in materia di trasparenza amministrativa, comunicazione e pubblicità degli atti.

Il sito rappresenta un importante mezzo di comunicazione riguardo all'attività dei servizi comunali, e attraverso esso i cittadini possono suggerire piccoli interventi di manutenzione e rivolgere domande direttamente al Sindaco tramite il Forum.

Il progetto del sito istituzionale fu realizzato negli anni 2000 dalla ditta Emmeci Programm, poi trasformata in HT&T Consulting, la quale ha sempre provveduto all'assistenza tecnica.

Oltre all'assistenza informatica, la ditta ha sempre provveduto a mettere a disposizione un server per potenziare e velocizzare l'accesso al sito dei cittadini.

Inoltre dal sito è possibile vedere le sedute del Consiglio Comunale in streaming.

La nuova piattaforma realizzata lo scorso anno dalla ditta HT&T con un nuovo *restyling* grafico, facilita l'accesso da parte dei cittadini dai dispositivi mobili e dalle tradizionali piattaforme.

Per la manutenzione del sito, entro la fine del 2018, sarà necessario eseguire numerose modifiche per evitare un blocco funzionale, sia nella parte grafica, sia nelle procedure attivate per la pubblicazione dei dati, con importanti innovazioni sull'*home page* con nuove procedure .

Per la suddetta manutenzione la ditta ha presentato un'offerta di € 7.000,00 oltre IVA, la quale è stata ritenuta congrua dall'Ufficio richiedente.

Il Responsabile dell'Ufficio Segreteria del Sindaco, nella sua qualità di richiedente la presente fornitura, ha presentato, ai sensi dell'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge di stabilità 2016), al Segretario Generale e all'Ufficio Provveditorato:

1. la relazione tecnica nella quale dichiara che l'offerta della citata ditta HT&T Consulting all'interno del MePa per il servizio di assistenza in oggetto per l'anno 2018 per un importo di € 8.540,00 (IVA inclusa) risulta idonea al soddisfacimento delle specifiche esigenze dell'Ente e che il prezzo è ritenuto congruo.
2. la richiesta di autorizzazione al Segretario Generale, per l'acquisizione autonoma del servizio di manutenzione sopradescritto, considerato che non è possibile acquisirlo all'interno delle Convenzioni Consip in quanto non presente.

In data 03.10.2018 la sottoscritta ha concesso l'Autorizzazione ad acquisire il servizio richiesto ai sensi della citata L. 208/2015, art. 1, comma 516.

La Relazione tecnica, la Richiesta di autorizzazione e l'Autorizzazione rilasciata sono allegate al presente atto del quale sono parte integrante e sostanziale.

Per i motivi sopra esposti si ritiene di provvedere all'affidamento del servizio in argomento alla citata ditta HT&T Consulting mediante un O.D.A. all'interno del MePa ed all'assunzione del

conseguente impegno di spesa di € 8.540,00. L'ordine allegato in bozza alla presente determinazione verrà inviato a seguito di apposizione del visto contabile al presente atto.

Si dà atto che :

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell' Ordine diretto di acquisto all'interno del MEPA;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di assistenza tecnica al software per la gestione del sito web istituzionale, le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ODA in argomento;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine medesimo.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

A carattere specifico:

- D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" .
- D.L. 52/2012 "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica", convertito con modificazioni in Legge n. 94 del 06/07/2012 che impone alle Pubbliche Amministrazioni di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010.
- Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.e i.
- D.L. 66/2014 "misure urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della spesa pubblica per beni e servizi".
- Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento lavori, servizi e forniture e i relativi contratti approvato con D.C.C. 53 del 28.11.2017.
- Decreto Sindacale n. 29 del 03.09.2018, con il quale è stata affidata la direzione del 4° Settore "Servizi di staff" dell'Ente alla dott.ssa Marzia Venturi.
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.02.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2018/2020.

- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, approvato con deliberazione G.M. n. 30 del 19/03/2018.

ELENCO ALLEGATI:

- Relazione tecnica e richiesta di autorizzazione ai sensi della Legge 208/2015 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato"
- Autorizzazione del Segretario Generale ai sensi della Legge 208/2015 "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato"
- O.D.A. In bozza all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa)

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248

indirizzo e-mail: urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 ASSESSORE PERSONALE, BILANCIO, POLITICHE DI SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA, PATRIMONIO, ENTI DERIVATI
- 2 3° SETTORE FINANZIARIO
- 3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2018	Prestazione di servizi per la manutenzione delle attrezzature informatiche	10108350325 - liv. V: 1030219001	HT&T Consulting srl	8.540,00

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Responsabile del procedimento Dott.ssa Germana Bonsignori

Tel. 0587 299239

Indirizzo e-mail g.bonsignori@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.